

PROGRAMME POUPISCHOOL FORMATION ET ACCOMPAGNEMENT

Devenez gestionnaire de micro-crèches
en vous formant aux fondamentaux de la petite
enfance et de la création d'entreprise.

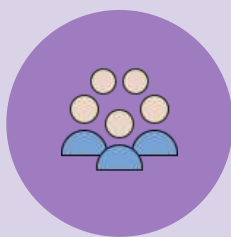
**Lancez votre projet pas à pas en suivant les
différentes étapes de la création d'une micro-crèche.**

8H de cours
+/- 300h de cas pratiques
Accès à vie.



16 modules

130 vidéos
87 fichiers
Formats MP3
Accessible sur tous
supports



4 experts

Mentors et
formateurs
disponibles sous 48h
Communauté privée



2 Accompagnements

Coaching
INDIVIDUELS
Conférences
COLLECTIVES
hebdomadaire



Garanties

Le succès de votre
projet
Satisfait ou
remboursé





Qu'est-ce-qu'une micro-crèche ?

Une micro-crèche est un EAJE : Un établissement d'accueil de jeunes enfants. Les enfants accueillis sont âgés de deux mois à trois ans. Elle permet d'accueillir 12 enfants en même temps, encadrés par une équipe de trois à quatre professionnels. L'équipe est généralement composée d'un référent technique nommé par le gestionnaire (EJE ou puéricultrice), d'un éducateur de jeunes enfants et d'une auxiliaire de puériculture. La micro-crèche permet un accompagnement individualisé et sur-mesure de l'enfant avec une approche plus familiale et centrée vers leur bien-être. Les activités se font en petit groupe, offrant de réels moments d'échanges et de partage. Les micro-crèches sont soumises aux mêmes règles que les autres établissements classiques, avec des normes de sécurité des aménagements mis en place pour favoriser l'éveil et la sécurité des enfants.

Quel est le rôle du gestionnaire ?

Le gestionnaire d'une micro-crèche n'a pas nécessairement besoin de compétences dans le domaine de la petite enfance. L'équipe encadrante disposera, elle de ces compétences.

Il/elle peut faire le choix d'être à la fois sur le terrain et à la gestion de la structure, ou uniquement à la gestion, c'est vous qui choisissez. Le gestionnaire est au coeur de tous les acteurs de ce lieu de vie : **enfants, parents, personnel et autres partenaires extérieurs**. Vos missions, si vous les acceptez seront (liste non exhaustive) :

- Assurer le bien-être physique, psychique et affectif ainsi que la sécurité des enfants et la prise en charge de leurs besoins (alimentation, hygiène, sommeil...).
- Assurer l'information aux familles et la constitution des dossiers (inscriptions et admissions)
- Organiser l'accueil et les modalités de participation des familles à la vie de la structure.
- Présenter l'établissement et son fonctionnement, le personnel, le projet éducatif et le règlement intérieur aux familles.
- Être garant d'un accueil individualisé de chaque enfant et de chaque famille.
- Être garant du respect du règlement intérieur.
- Instaurer une relation de confiance avec les familles.
- Organiser la définition des rôles et des fonctions de chaque professionnel, ainsi que la répartition des tâches et du planning.
- Veiller au respect des compétences et à l'actualisation et à l'amélioration de celles-ci. Prendre en compte leur confort et organiser l'accompagnement des nouveaux professionnels.
- Prendre en charge l'entretien des locaux, du linge, du mobilier et des jouets.
- Contribuer à l'élaboration des différents protocoles médicaux et d'administration des médicaments pour les professionnels
- Veiller à assurer la sécurité et contrôler l'hygiène des locaux.
- Garantir le bon fonctionnement de la structure en lien avec l'équipe, la commune et les différents partenaires extérieur
- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et du règlement de fonctionnement de la structure et veiller à leur mise en oeuvre et leur actualisation.
- Assurer la gestion de présences des enfants, l'administratif, les stocks et les finances de votre structure.
- Organiser les différentes rencontres avec les partenaires professionnels et institutionnels utiles à la mise en oeuvre du projet d'établissement
- Rendre compte de l'activité de la structure et de son fonctionnement aux partenaires institutionnels compétentes pour surveiller et/ou contrôler son bon fonctionnement.

Un contexte favorable à la création d'entreprise

'En 2020, le nombre total de créations d'entreprises en France atteint un nouveau record avec 848 200 créations, soit 4 % de plus qu'en 2019, et ce malgré la crise sanitaire liée à la pandémie de Covid-19. '(Source : Insee, Février 2021).



Forte demande des collectivités et des familles

« Les 1000 premiers jours de l'enfant doivent continuer à être une priorité nationale et européenne. »

La France compte actuellement 446 000 places de crèches pour 2,2 millions d'enfants de moins de 3 ans. A date, il manque environ 230 000 places de crèches en France. » Adrien Taquet, nouveau secrétaire d'état en charge de l'Enfance et de la famille. À partir de Septembre 2021, une nouvelle réforme permettra de créer sans délai des places de crèches supplémentaires en portant à 12 enfants la capacité d'accueil maximale des micro-crèches (jusque-là fixée à 10 enfants). Ce qui pourrait permettre « la création très prochaine de milliers de nouvelles places », Elsa Hervy, déléguée générale de la Fédération française des entreprises de crèches. En sachant qu'il y a environ 4400 micro-crèches sur le territoire, ce serait donc environ 8800 places qui pourraient être créées.

**Poupischool vous accompagne dans votre projet de création ou reprise d'entreprise.
Prêt(e) à rejoindre tous ces porteurs de projet et à sauter le pas ?**

Pourquoi suivre cet accompagnement ?

Comment créer une micro-crèche ? Quelles sont les étapes indispensables et comment les atteindre avec succès sans perdre de temps ni d'énergie ? Par où commencer concrètement ? Quel statut juridique, comment financer mon projet, comment convaincre de son intérêt... Comment trouver le local, réaliser mon étude de besoins ? Comment assurer la réussite de mon projet.... ?

Toutes ces problématiques vous ont peut être empêcher de vous lancer jusqu'à présent.

Grâce à la pédagogie de Poupischool, vous apprendrez de manière très concrète et ferez rapidement avancer votre projet, en toute confiance. Notre méthode d'apprentissage est basée sur :

- La réalisation de documents et matrices entièrement conçues pour être personnalisés et adaptés à chaque situation et chaque projet. Des documents réels tirés de notre quotidien.
- De nombreux cours et ressources mis à votre disposition ;
- Un accompagnement personnalisé de la part de mentors experts avec une solide expérience du terrain et de la création d'entreprise ;
- Le partage de connaissances et d'expériences grâce à une communauté privée et TRÈS SOUDÉE, composée de futurs gestionnaires comme vous ; Des web-conférences collectives sont ouvertes à tous toutes les semaines.
- Des partenariats et contacts stratégiques, pour faciliter vos démarches

En plus d'être formé(e) à la création de votre propre structure dans un secteur particulier qu'est la petite enfance, vous serez accompagnés par nos experts mentor **tout au long de votre projet**. Chez Poupischool, nous laissons venir les gens à nous avec leur projet, c'est nous qui nous adaptons à vous. Nous ne vous imposons rien.

Notre promesse est de ne jamais vous lâcher tant que votre micro-crèche n'a pas été inaugurée.

Chez Poupischool, nous accompagnons tout type de projet et de profil : professionnels de la petite enfance ou non, seul ou à plusieurs, avec ou peu d'apport, diplômés ou non. La plupart de nos porteurs de projet n'ont même encore jamais créé d'entreprise. Nous organisons des conférences collectives et nous vous mettons à disposition toutes les rediffusions. Chaque question peut à vous aussi, vous apporter des éléments de réponses. Vous l'aurez compris, vous avancez à votre rythme, les cours sont disponibles à vie, mais ne serez jamais seul face à toutes les étapes qu'il faudra franchir pour atteindre votre rêve.

Votre mission ? Pour chacune des étapes, vous chercherez les solutions, et vous les présenterez de manière convaincante à votre mentor afin de s'assurer que vous êtes sur le bonne voie.

Chez Poupischool, nous souhaitons travailler avec des porteurs engagés dans leur projet.

Notre but est le même que le votre : que vous atteignez votre but : ouvrir votre propre micro-crèche.

Des projets personnalisés

Nous nous adaptons à vous.

Dès votre entrée en formation, nous nous entretenons pour faire un état des lieux de votre situation et de votre projet. Si vous le souhaitez, vous bénéficiez d'un **coaching mensuel** pour faire le point sur votre avancée et désamorcer d'éventuels blocages. Nous vous proposons un **accompagnement personnalisé et sur mesure**. Notre équipe ne vous laisse jamais seul(e), vous aurez des solutions adaptées et personnalisées en 48H maximum.

Dans votre espace de formation, vous aurez accès à un espace de travail partagé : Nous vous accompagnons pour remplir chaque document et vous expliquons comme les utiliser, vous serez ensuite propriétaires de ces documents.



À l'issue de cette formation, vous détiendrez toutes les clés pour créer votre structure. Vous serez suffisamment en confiance pour pouvoir ouvrir votre micro-crèche ou, a contrario, vous réaliserez que vous n'êtes pas (encore) prêt(e) pour le faire. Dans tous les cas, cette formation aura été décisive pour mûrir votre projet.

L'expertise de votre coach/mentor

La création d'entreprise est une aventure semée d'embûches... Le soutien d'un professionnel plus expérimenté est donc capital ! Un mentor, lui même entrepreneur aguerri, vous accompagnera dans la réalisation de vos projets, vous conseillera et vous poussera à donner le meilleur de vous-même.

Ce mentor c'est Olivier, 30 ans, co-fondateur de 4 micro-crèches, toutes implantées dans le Nord de la France et accompagnateurs de +150 futurs gestionnaires.

Nous tenons à souligner que Poupischool n'est pas une franchise, vous ouvrez votre propre micro-crèche. Notre équipe, composée de mentors spécialisés dans la petite enfance contribueront, aux côtés d'Olivier, à la réussite de votre propre projet.

Compétences acquises grâce à cette formation

- Comprendre et maîtriser les fondamentaux de la petite enfance
- Définir les différents lieux d'implantation ciblés
- Réaliser votre étude de besoins
- Réaliser votre prévisionnel, votre plan de financement et compte de résultats
- Créer votre société commerciale : toutes les démarches administratives
- Réaliser votre dossier d'agrément et obtenir l'agrément d'ouverture
- Savoir présenter et convaincre de l'intérêt de votre projet
- Maîtriser la réglementation spécifique des micro-crèches (local, sécurité, accessibilité)
- Réaliser votre tarification, devis et contrats à destination des parents
- Réaliser un projet d'établissement à votre image
- Établir le règlement de fonctionnement de votre structure
- Recruter et gérer le planning de votre équipe de professionnels
- Maîtriser la traçabilité de l'activité de votre micro-crèche
- Maîtriser les protocoles d'urgence et de conduite
- Réaliser tous les documents indispensables à la création et l'ouverture de votre structure
- Préparer votre visite avec la Protection Maternelle et Infantile
- Préparer l'ouverture de votre micro-crèche et l'accueil des premiers enfants

Salaire d'un gestionnaire de MC

Le salaire d'un gestionnaire de micro-crèche varie selon plusieurs facteurs :

- La marge brute que vous dégagerez de votre chiffre d'affaires
- Le statut juridique choisi pour votre structure
- Votre fonction au sein de la micro-crèche (gestionnaire et/ou sur le terrain)

En moyenne, un gestionnaire de MC se rémunère à hauteur de 1 500 euros.

À qui s'adresse cette formation ?

Cette formation est ouverte à tous types de profils : issu(e) de la petite enfance ou non, avec ou sans diplôme. Tout le monde peut monter sa micro-crèche.

UNE SEULE CONDITION REQUISE : ÊTRE PASSIONNÉ(E) PAR VOTRE PROJET..

Prérequis

Aucune formation ni diplôme n'est exigée pour suivre cette formation.

Voici cependant quelques recommandations:

- Avoir une idée suffisamment mûre de projet
- Matériel : accès à un ordinateur, webcam et microphone. La formation est également accessible sur smartphones et tablettes. Tester la qualité de votre connexion : Indicateur à prendre en compte : Descendant MBPS : pour accéder à la formation, vous devez recevoir 3 mbps minimum.
- Créer une adresse gmail pour accéder à votre Google Drive : Aide à la création dans votre pré-module.



Des projets adaptés

Chronologie classique du parcours de formation



Phase I : Les fondations Modules 1 à 4

Phase II : L'ouverture Modules 5 à 15



ACCÈS À VIE AUX : 15 MODULES - COACHING COLLECTIFS HEBDOMADAIRES - GROUPE PRIVÉ
130 vidéos explicatives - +20 documents personnalisables - +/- 300 heures de cas pratiques

Accompagnement personnalisé aux cas pratiques

Examens d'auto-évaluation QCM à chaque fin de modules

Retrouvez votre livret de suivi disponible sur votre Drive Partagé.

A tout moment, contactez votre mentor ou votre référent. Une réponse vous est apportée sous 48h maximum.

*Dans le cas où vous rejoignez notre formation alors que vous avez déjà réalisé plusieurs des étapes ci-dessus, nous adaptons notre programme à votre situation.

Vous commencez la formation à l'étape à laquelle vous êtes dans votre projet.

Retrouvez le témoignage d'un de nos porteurs de projet ayant reçu un programme adapté :

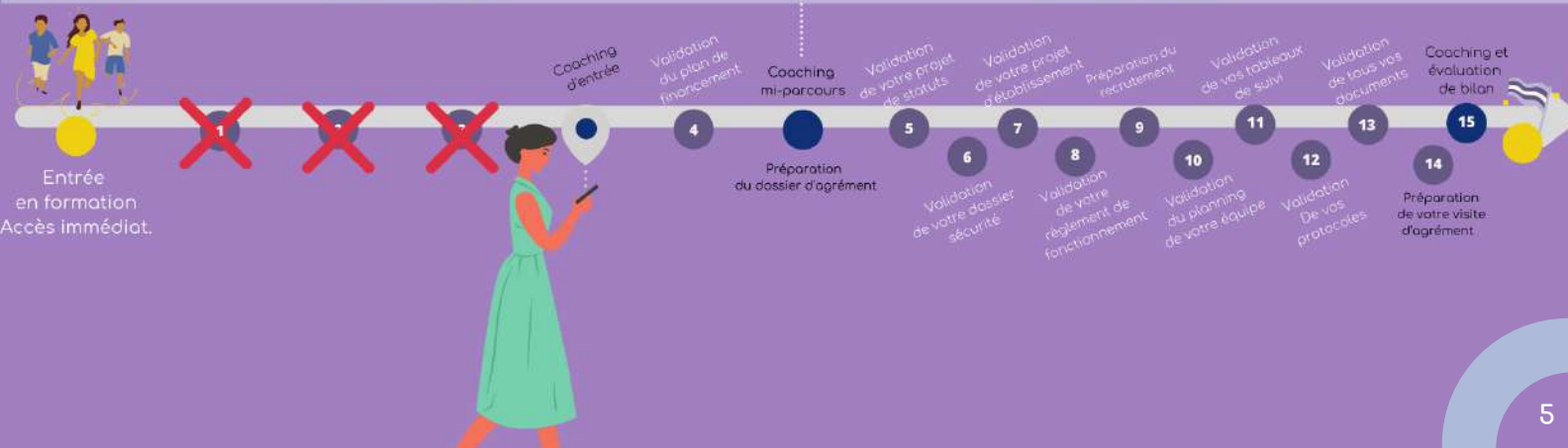


Chronologie d'un parcours adapté à votre situation*



Phase I : Les fondations Modules 1 à 4

Phase II : L'ouverture Modules 5 à 15





Accessibilité

Nous adaptons notre programme de formation ainsi que notre accompagnement selon le type d'handicap dont vous êtes porteur. Des aménagements sont mis en place selon vos besoins et vos attentes. Nous sommes à l'écoute de tout aménagement qui vous serez favorable et amélioration envisageable pour que votre confort soit optimal.

À votre entrée en formation, nous vous demanderons de quel handicap vous êtes porteur et vous aurez un référent dédié tout au long de votre formation.

L'accompagnement sera donc bien évidemment par conséquent, personnalisé.

En cas de demande de parcours personnalisé,
merci de bien vouloir contacter : Laureen DEMAN - laureen@poupischool.fr

Pour en savoir plus sur l'accessibilité :



Référents

Votre référent
**administratif et
commercial :**

Marion@poupischool.fr

Votre référent
pédagogique :

Olivier@poupischool.fr

Votre référent
handicap :

Laureen@poupischool.fr

PRÉ-MODULE

Le pré-module a pour but de vous souhaiter la bienvenue, de faire connaissance, et de présenter comment se présente votre formation, comment utiliser votre plateforme de navigation ainsi que toutes les premières informations essentielles à connaître avant commencer le premier module. Vous y retrouverez les cours suivants :

- Le déroulé des séances de coaching individuelles
- Le fonctionnement des web-conférences collectives hebdomadaires
- La création et le fonctionnement de votre espace de travail partagé
- La présentation de votre bibliothèque de documents
- Le tour d'horizon de votre situation et de votre projet
- Qu'est-ce qu'une micro-crèche ?
- Qui peut/doit travailler dans une micro-crèche ?

PHASE 1

LES FONDAMENTAUX

MODULE 1

PRÉPARER VOTRE PROJET

50'
15h

Compétences cibles

- Étudier vos différents lieux d'implantations possibles
- Réaliser votre dossier de présentation de votre projet
- Réussir vos premiers contacts avec les différents interlocuteurs (mairie et PMI)
- Rechercher les bonnes informations auprès de la CAF

Cours associés



Étude des différents lieux d'implantation

12 minutes
Tableau à personnaliser

Comment réaliser votre étude de besoins simplifiée permettant une connaissance approfondie de votre marché et de définir des lieux d'implantation stratégiques.



Votre dossier de présentation

6 minutes
Modèle à personnaliser

Comment réaliser le dossier de présentation de votre projet que vous présenterez devant les mairies, les banques et organismes.



Contacter la mairie

5 minutes
Modèle à personnaliser

Comment contacter correctement la ou les mairies de votre zone d'implantation et réussir votre premier contact.



L'accord et le fonctionnement de la PMI

4 minutes
Modèle à personnaliser

Comprendre comment fonctionne la Protection Maternelle Infantile et réussir votre premier contact avec eux.

★ "Je suis très très contente, car j'ai fait 2 banques et les 2 sont partantes pour le projet !! J'ai eu des compliments à ne plus en finir concernant le dossier qui pour eux était parfait ! Je cite: "Même une société faisait des millions de CA, je n'ai pas de dossier aussi complet". Jennifer. P ★



Rechercher les informations auprès de la CAF

22 minutes
Vidéos BONUS

Comment obtenir des informations essentielles au montage de votre dossier. Maîtriser la PAJE et la PSU ainsi que toutes les subventions CAF.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réaliser l'étude de besoins simplifiée, le dossier de présentation à personnaliser et prendre contact avec la Mairie et la PMI
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cos pratiques : +/-15h

MODULE 2

TROUVER VOTRE LOCAL

  1h30
  30h

Compétences cibles

- Comprendre la réglementation des locaux destinés aux MC
- Déterminer quelle solution est la plus adaptée à votre situation
- Comment optimiser au mieux les travaux de votre local
- Trouver efficacement le local idéal pour votre structure
- Savoir étudier l'immobilier local
- Créer les plans de votre futur local
- Comment aménager et meubler votre structure
- Définir une enveloppe budgétaire

Cours associés



Visite de nos crèches

 28 minutes

Partez en visite avec nous dans deux de nos micro-crèches dans le Nord de la France.



La réglementation du local

 2 minutes
 Guide de la réglementation

Connaître l'ensemble des règles à respecter pour obtenir son agrément d'ouverture.



Les différentes possibilités

 9 minutes

Pour trouver la solution idéale selon votre situation, nous vous expliquons les différentes possibilités, les frais associés et les avantages et inconvénients de chacune.



Les travaux à prévoir

 2 minutes

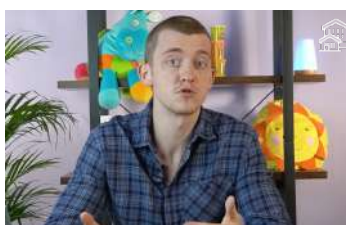
Identifier quels travaux vous devrez prévoir pour avoir un local à votre image, et correspondant aux normes demandées.



Rechercher efficacement

 9 minutes
 Tableau à personnaliser

Les méthodes pour rechercher efficacement un local et vous assurer de trouver le bon local.



Comment travailler avec les agences

 2 minutes
 Modèle de lettre à personnaliser

Comment travailler avec les agences pour trouver un local commercial correspondant aux critères des micro-crèches.



Étude de l'immobilier local

 3 minutes
 Tableau à personnaliser

Étudiez le marché local pour faire une bonne affaire et trouver un local au meilleur prix.



L'optimisation du foncier

 4 minutes

Comment optimiser un local qui n'est, à premier vue, pas le local idéal pour votre structure afin d'augmenter vos chances de le trouver.



Les visites de locaux

 3 minutes
 Check-list à personnaliser

Comment préparer et organiser au mieux votre visite pour ne louper aucune opportunité.



Créer les plans de votre micro-crèche

 17 minutes
 Outil en ligne pour créer ses plans

Nous vous expliquons comment réaliser facilement et rapidement le plan de votre futur local.



Estimer le coût des travaux

🕒 5 minutes

Estimer précisément les coûts et obtenir des devis d'artisans et entrepreneurs.



Vous engager sans prendre de risques

🕒 4 minutes

Savoir à quel moment et comment s'engage dans la location/achat/construction de votre local sans prendre de risques.



Le budget de votre local

🕒 3 minutes

Quelle enveloppe budgétaire consacrer à votre local, comment le définir selon votre situation et le type de local que vous aurez sélectionné.



La promesse de bail

🕒 1 minute
📄 Modèle type à personnaliser

Maîtriser les conditions suspensives d'une promesse de bail



Le jardin des enfants

🕒 1 minute
📄 Fichier à télécharger

Tout savoir sur le jardin que vous pouvez aménager, quels types de plantes, d'arbres.



7 VIDÉOS BONUS 🕒 20 minutes

- Qu'est ce qu'un ERP ?
- L'accès au PMR
- Le permis de construire
- Comment réduire les coûts des travaux
- Le terrain constructible
- La taxe d'aménagement
- Comment enlever un mur porteur....
- Quand faire appel à un architecte

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Recherches et suivi de votre recherche de locaux - Suivi des contacts avec vos interlocuteurs - Création des plans de votre local - Rédaction du bail commercial - Budgétisation - Étude de l'immobilier local
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/-30h

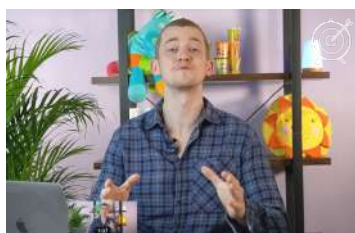
MODULE 3 L'ÉTUDE DE BESOINS

🕒 30'
📁 30h

Compétences cibles

- Réaliser une étude de besoins fiable et pertinente
- Analyser la démographie et les naissances de votre secteur
- Étudier l'urbanisme et le développement économique local
- Faire un état des lieux d'accueil de la petite enfance
- Créer et diffuser un questionnaire en ligne

Cours associés



L'objectif de l'étude de besoins

🕒 4 minutes

Pour quelles raisons réaliser une étude de besoins, en quoi est-elle essentielle pour votre projet.



Les composantes de l'étude de besoins

🕒 10 minutes
📄 Guide de votre étude de besoins
📄 Étude à personnaliser

Quels éléments essentielles indiquer dans votre étude de besoin, comment synthétiser et présenter cette dernière.



État des lieux d'accueil petite enfance

🕒 2 minutes

Déterminer les différents lieux d'accueil individuels et collectifs sur votre zone d'implantation.



La création de votre questionnaire en ligne

🕒 6 minutes

🖨️ Accès au formulaire type personnalisable

Comment construire et réussir son enquête de besoin en ligne.
Accès à notre enquête type via Google Drive

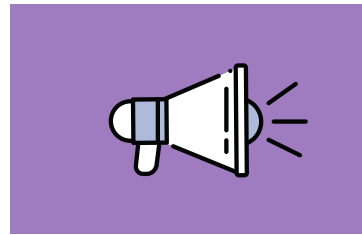


Synthèse de votre étude de besoins

🕒 2 minutes

📄 Étude à personnaliser

Réaliser une synthèse claire de l'étude que vous aurez menée afin de faire ressortir les points clés et vos différents arguments convaincants.



La diffusion du questionnaire

🕒 7 minutes

Comment et où diffuser votre questionnaire pour obtenir un maximum de réponses.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation de votre étude de besoins et de votre questionnaire en ligne
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 30h

MODULE 4 LE FINANCEMENT

🕒 2h40
📁 35h

Compétences cibles

- Identifier les différents prêts potentiels pour votre projet
- Comprendre comment fonctionnent les banques pour prendre leur décision
- Réaliser un prévisionnel, plan de financement et compte de résultats complet
- Savoir estimer votre Chiffre d'Affaires
- Réaliser un business plan
- Comprendre les différentes charges fixes et sociales

Cours associés



Introduction

🕒 3 minutes

Il s'agit de comprendre ici les enjeux et l'importance de votre financement par rapport à la réussite de votre projet.



Le prêt professionnel

🕒 2 minutes

Comprendre ce qu'est un prêt professionnel, comment il fonctionne et comment le rembourser.



La prise de décision des banques

🕒 5 minutes

Comment les banques prennent la décision de vous prêter ou non, sur quels éléments se basent-ils pour prendre leur décision.



L'apport financier

🕒 6 minutes

Comment savoir quel est l'apport idéal pour votre projet, comment augmenter votre apport personnel ou même comment vous lancer sans apport.



Le prêt d'honneur

🕒 3 minutes

Le prêt d'honneur Initiative France : Un levier supplémentaire pour obtenir votre financement.



Les subventions CAF

🕒 13 minutes

- 📄 Circulaire PIAJE - 2018
- 📊 Tableau du taux de couverture
- 📊 Tableau du potentiel financier par habitant

Tout savoir sur les subventions CAF, comprendre les critères d'obtention.



Capital social et compte courant d'associé

🕒 4 minutes

Comprendre le fonctionnement général du capital social et celui du compte courant d'associé.



Les délais à connaître

🕒 3 minutes

Connaître et déterminer les délais pour savoir quand ouvrir votre micro-crèche.



Quand ouvrir votre micro-crèche

🕒 2 minutes

Déterminer la période idéale à laquelle vous devez ouvrir votre micro-crèche.

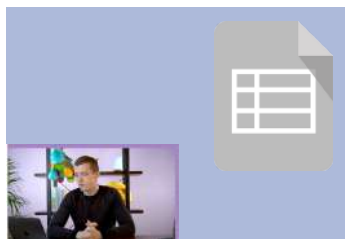


Les documents financiers

🕒 4 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Comprendre les documents financiers que vous allez devoir préparer pour le montage de votre business plan.

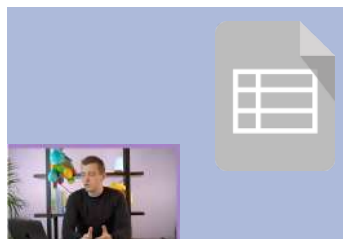


PLAN DE TRÉSORERIE Les charges fixes

🕒 10 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Déterminer et calculer les charges fixes de votre structure détaillées poste par poste.



PLAN DE TRÉSORERIE Les repas

🕒 3 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Établir les frais mensuels et annuels que représentent les repas pour tous les enfants accueillis.

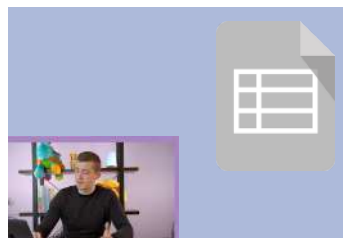


PLAN DE TRÉSORERIE Les charges sociales et taxes sur les salaires

🕒 9 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Apprenez à calculer les charges salariales et et comment fonctionnent les taxes sur les salaires.



PLAN DE TRÉSORERIE Les salaires des dirigeants

🕒 5 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Calculer combien vous coûtera votre salaire.



PLAN DE TRÉSORERIE Les différentes tarifications

🕒 3 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Comprendre comment fonctionnent les tarifications à l'heure et au forfait. Comment les appliquer pour estimer votre CA.

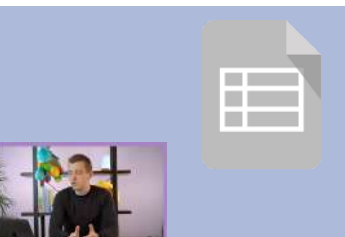


PLAN DE TRÉSORERIE Estimer votre chiffre d'affaires

🕒 10 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Estimer votre chiffre d'affaires grâce à des tableaux spécifiquement étudiés pour établir un taux de remplissage et le coût mensuel des contrats.

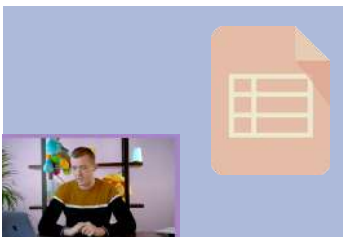


PRÉVISIONNEL Le besoin ETP

🕒 9 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Calculer et estimer votre besoin d'équivalent-temps plein grâce à nos simulateur spécialement conçus.

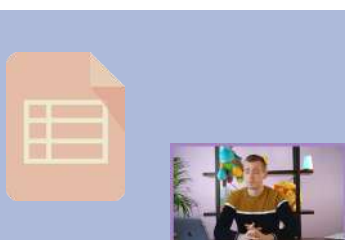


Estimer votre besoin au lancement

🕒 8 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Estimer précisément les ressources nécessaires au lancement de votre projet.

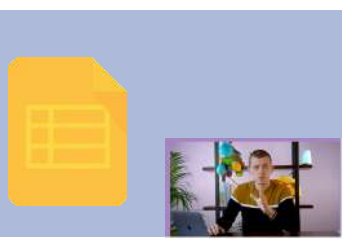


PRÉVISIONNEL Estimer votre besoin en fonds de roulement

🕒 4 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Comprendre ce qu'est le besoin en fonds de roulement et savoir le calculer précisément de façon très simple.

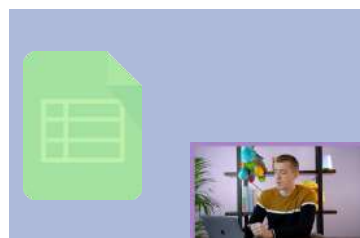


PLAN DE FINANCEMENT La mensualité de votre prêt

🕒 5 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Calculer précisément et établir dans le temps votre mensualité de prêt bancaire de création d'entreprise.

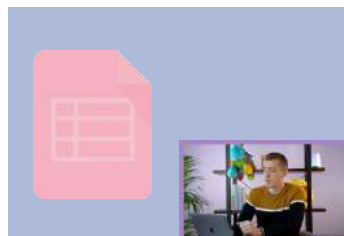


LE COMPTE DE RÉSULTAT

🕒 3 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Visualiser la situation globale de votre entreprise sur trois ans.



PRÉVISIONNEL SCI

🕒 5 minutes

📎 Fichier à personnaliser

Tous les documents nécessaires à l'achat de votre local en SCI. Adaptation du prévisionnel pour un achat de ce type.

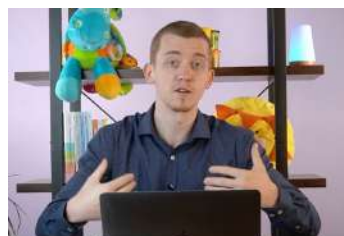


Le berceau d'entreprise

🕒 8 minutes

📎 Ressources disponibles

Tout comprendre sur le berceau d'entreprise et son fonctionnement.



La liste du matériel à prévoir pour l'ameublement de votre structure

🕒 1 minute

📎 Checklist à personnaliser
Factures réelles de commandes

Obtenez la liste précise et tous les tarifs associés de tout le matériel nécessaire pour ameubler votre structure.



Les garanties

🕒 5 minutes

Prendre connaissance des différentes garanties pour votre prêt création d'entreprise.

Liens utiles vers les organismes.



Votre dossier de prêt

🕒 4 minutes

📎 Checklist des documents pour la banque
Fiche patrimoniale type à personnaliser

Construction de l'ensemble de votre dossier de prêt avec tous les documents indispensables à prévoir.



Convaincre les banques

🕒 6 minutes

Apprendre à devenir convaincant et savoir pitcher son projet devant les banques pour obtenir votre prêt.



Vos interlocuteurs bancaires

🕒 2 minutes

Déterminer les interlocuteurs bancaires à contacter pour obtenir son prêt. Identifier le moment et le nombre d'interlocuteurs à contacter.



Construction de votre business plan

🕒 2 minutes

Assembler et construire un business plan complet. Savoir identifier les éléments indispensables.



BONUS

🕒 9 minutes

- Acheter en SCI ou en propre ?

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation de votre business plan - Application de vos grilles tarifaires
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 35H

PHASE 2 : L'OUVERTURE DE VOTRE STRUCTURE



LETTRE AU PRÉSIDENT DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL EN TÉLÉCHARGEMENT

MODULE 5 CRÉATION DE VOTRE ENTREPRISE

20'
5h

Compétences cibles

- Créer juridiquement votre entreprise
- Maîtriser les différentes démarches à réaliser

Cours associés



Les différents statuts juridiques

9 minutes

Comprendre les spécificités des différents statuts possibles et choisir le statut juridique le plus adapté selon votre situation.



Les démarches

5 minutes

Projets de statuts personnalisables (SARL/SAS/EURL/SCI)
Cerfa M0 à télécharger (SARL/SAS)
Comment réaliser toutes les démarches pour créer votre entreprise et/ou votre société civile immobilière.



Quand créer votre entreprise ?

2 minutes

Déterminer le moment le plus opportun dans votre processus pour créer votre entreprise et/ou SCI ?



Le lexique de l'entrepreneur

3 minutes

Maîtriser les termes du monde entrepreneurial (KBIS, SIRET, TVA, IS, CFE, TVS....)

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation de votre projet de statuts juridique
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 5h

MODULE 6

DOSSIER SÉCURITÉ

ACCESSIBILITÉ ET DDCSPP

20'
15h

Compétences cibles

- Maîtriser la réglementation d'un ERP (Établissement Recevant du Public)
- Réaliser votre dossier ERP (sécurité et accessibilité)

Cours associés

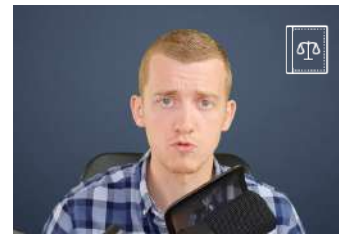


Le dossier ERP

5 minutes

↓ Aide pédagogique

Comprendre de quoi est composé le dossier ERP et quels sont les délais à connaître.



La réglementation sécurité

3 minutes

↓ Document du SDIS à télécharger

Maîtriser la réglementation sécurité de votre dossier ERP.



La réglementation PMR

3 minutes

↓ Liens utiles

Maîtriser la réglementation PMR de votre dossier ERP.



Le dossier en détails

10 minutes

↓ Notre dossier ERP à télécharger
↓ Notices sécurité et accessibilité

Comprendre en détails votre dossier ERP et maîtriser l'ensemble des documents à remplir.



DDCSPP

2 minutes

↓ Cerfa DDSCPP

Comprendre la déclaration à la Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module
- Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Constitution de votre dossier sécurité
- Corrections et remontrances de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 15h

MODULE 7

LE PROJET D'ÉTABLISSEMENT

15'
20h

Compétences cibles

- Créer un projet d'établissement complet (social, éducatif et pédagogique)

Cours associés



Les composants essentiels

4 minutes

↓ Aide pédagogique

Comprendre chacun des composants essentiels à votre projet d'établissement.



Le projet social

2 minutes

↓ Aide pédagogique

Comprendre ce qu'est le projet social et ce qu'il comporte et à qui il est destiné.



Le projet éducatif

⌚ 3 minutes

↓ Aide pédagogique

Comprendre et maîtriser le projet éducatif afin d'en créer un pour votre structure.



Le projet pédagogique

⌚ 2 minutes

↓ Aide pédagogique

Comprendre et maîtriser le projet pédagogique. Vous serez capable de créer votre propre projet pédagogique.



Études de cas

⌚ 4 minutes

↓ Projet d'établissement à personnaliser

Étude de cas de nos projets d'établissements et personnalisation de votre projet.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Création de votre projet d'établissement
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 20h

MODULE 8

LE RÉGLEMENT DE FONCTIONNEMENT

⌚ 8'
📁 30h

Compétences cibles

- Réaliser votre règlement de fonctionnement

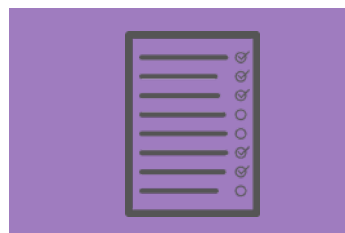
Cours associés



Le règlement de fonctionnement

⌚ 1 minute

Comprendre l'intérêt du règlement de fonctionnement.



Les composants essentiels

⌚ 2 minutes

↓ Aide pédagogique

Identifier les composants essentiels du projet de fonctionnement afin de construire le votre.



Études de cas

⌚ 5 minutes

↓ Règlement de fonctionnement à personnaliser

Étude de cas de nos projets d'établissements et personnalisation de votre projet.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Création de votre règlement de fonctionnement
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 30h

MODULE 9

L'ORGANIGRAMME ET LE RECRUTEMENT DE VOTRE STRUCTURE

30'
25h

Compétences cibles

- Identifier les profils à recruter
- Établir les fiches de postes de votre équipe.
- Mener un entretien de recrutement
- Gérer les dossiers et déclarations administratives.

Cours associés



Les profils à recruter

5 minutes

↓ Règlementation à télécharger

Identifier le type de profils que vous pourrez recruter dans votre équipe de professionnels.

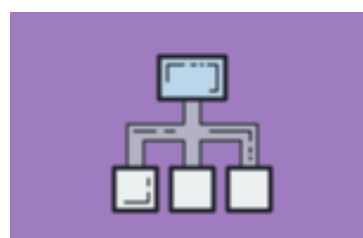


Les fiches de postes

4 minutes

↓ Fiches de postes à personnaliser

Identifier les missions des différents métiers que vous pourrez recruter : Animatrice PE, Auxiliaire de puériculture, RT EJE, infirmière.



Organigramme de votre structure

7 minutes

Structurer l'organigramme de votre structure et calculer votre besoin ETP.



Trouver des candidats

4 minutes

↓ Annonce type à personnaliser

Comment recruter l'équipe idéale pour votre micro-crèche.



Les étapes du recrutement

7 minutes

↓ Modèle de questionnaire de recrutement

Être capable de mener un entretien réussi. Maîtriser les différentes étapes d'un recrutement efficace.



Le dossier des employés

2 minutes

↓ Checklist des pièces à prévoir

↓ Contrat CDI type

Savoir composer un dossier complet de recrutement. Identifier les différentes pièces à prévoir.



Déclarations à l'URSAFF et Pôle Santé Travail

1 minute

Comprendre les différentes déclarations à réaliser pour votre future équipe.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Préparer votre recrutement : Calcul ETP, annonces, questionnaires, constitution de vos dossiers
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 25h

MODULE 10

LE PLANNING DE VOTRE ÉQUIPE

16'
20h

Compétences cibles

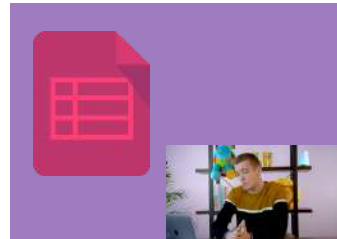
- Évaluer le taux de présence des enfants dans votre structures
- Créer et organiser le planning de votre équipe.
- Préparer la semaine d'adaptation

Cours associés



Récapitulatif et validation des acquis

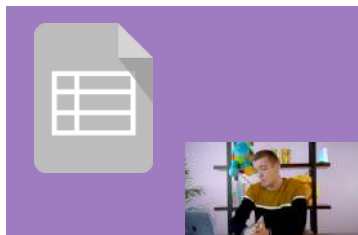
3 minutes



Connaître le taux de présence des enfants

4 minutes
Planning à personnaliser

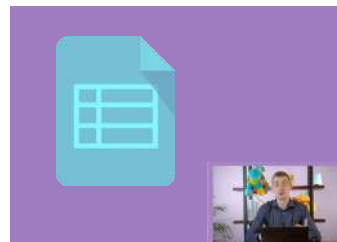
Comment évaluer la présence des enfants dans sa structure pour organiser le planning de votre équipe. Animatrice PE,



Votre planning

5 minutes
Planning à personnaliser

Établir vos plannings mensuels.
Modèle de planning à personnaliser.



Préparer la semaine d'adaptation

4 minutes
Planning à personnaliser

Adapter votre premier planning d'adaptation.
Modèle à personnaliser.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation du tableau de suivi et du planning type
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 20h

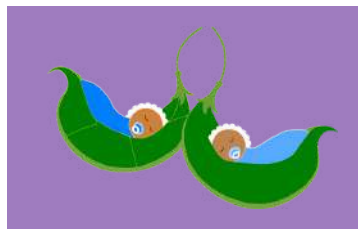
MODULE 11

LE TRAÇABILITÉ

9'
5h

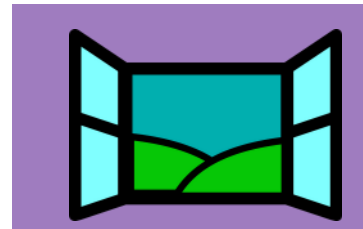
Compétences cibles

- Établir un suivi de la vie de votre crèche.
- Savoir où afficher les suivis.



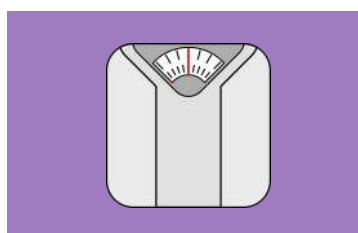
Suivi des siestes

1 minute
Fichier à personnaliser



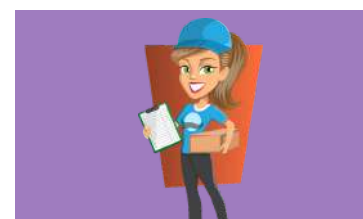
Suivi du renouvellement de l'air

1 minute
Fichier à personnaliser



Suivi du poids

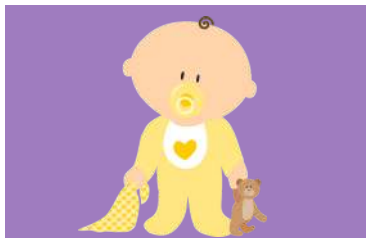
1 minute
Fichier à personnaliser



Tracabilité cuisine, lait, livraison

3 minutes
Tableaux de suivi personnalisables

- Enregistrement réception
- Enregistrement service
- Repas
- Biberons



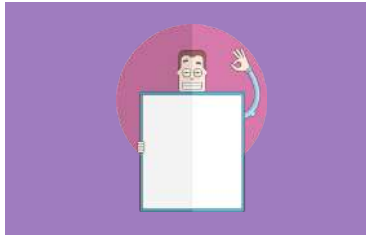
Suivi des traitements, couche, crèmes, doliprane

- 🕒 1 minute
- 📄 Fichier à personnaliser



Suivi des ménages et tâches mensuelles

- 📄 Tableaux de suivi personnalisables
 - Enregistrement réception
 - Enregistrement service
 - Repas
 - Biberons



Suivi des transmissions journalières

- 📄 Fichier à personnaliser



Suivi de présence des enfants

- 📄 Fichier à personnaliser

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation de vos tableaux de suivi
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 15h

MODULE 12

LES PROTOCOLES D'URGENCE ET DE CONDUITE

🕒 7'
📄 25h

Compétences cibles

- Maîtriser l'ensemble des protocoles demandés en micro-crèche

Cours associés



Les protocoles

- 🕒 2 minutes

Comprendre ce qu'est un protocole et en quoi ils sont indispensables dans votre structure.



Nos 30 protocoles validés par la PMI

- 🕒 3 minutes
- 📄 Accès aux 30 protocoles

Maîtriser tous les protocoles devant être validés par le médecin de la PMI.



Le protocole d'accueil individualisé

- 🕒 2 minutes

Maîtriser le protocole d'accueil individualisé.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation de vos protocoles
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 25h

MODULE 13

LA FACTURATION ET LES DEVIS

16'
25h

Compétences cibles

- Savoir construire un tableau tarifaire
- Établir des devis pour les enfants accueillis
- Maîtriser les contrats et autorisations à signer par les familles
- Construire votre facturation mensuelle



Etablir les devis

- ⌚ 3 minutes
- 📄 Devis prêt à personnaliser

Établir des devis pour les futurs enfants que vous allez accueillir, au forfait/à l'heure.



Les contrats et autorisations

- ⌚ 3 minutes
- 📄 Documents type à personnaliser

Maîtriser les contrats et autorisations à destination des familles.



La facturation mensuelle

- ⌚ 3 minutes
- 📄 Facture type à personnaliser

Établir votre facturation mensuelle.



Déclaration CAF et espace CAF

- ⌚ 2 minutes

Maîtriser votre espace CAF et faire votre déclaration.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Réalisation des divers documents
- Corrections et remontées de la part de votre mentor
- Durée estimée des cas pratiques : +/- 25h

MODULE 14

LA VISITE D'AGRÉMENT

14'

Compétences cibles

- Préparer et réussir la visite de la PMI pour obtenir son agrément
- Identifier les différents affichages à mettre en place
- Adopter un bon état d'esprit pour réussir sa visite



Le déroulé d'une visite PMI

- ⌚ 4 minutes

Identifier les éléments à présenter pièces par pièces lors de votre visite.



Les affichages

- ⌚ 8 minutes

Savoir quels types de documents afficher dans votre micro-crèche.



Avoir le bon état d'esprit

- ⌚ 2 minutes

Comment adopter le bon état d'esprit pour réussir son rendez-vous.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Mise en situation : Préparation de votre visite
- Corrections et remontées de la part de votre mentor

MODULE 15

L'OUVERTURE !!!!



La préparation

🕒 3 minutes

Comment bien préparer l'ouverture de votre structure pour être prêt à accueillir vos petits loups.



Le premier mois type

🕒 2"30 minutes

Savoir quels types de documents afficher dans votre micro-crèche.

Modalités de suivi et d'évaluation :

- QCM auto-évaluation de fin de module - Mise à disposition du cahier de suivi
- Évaluation de fin de formation



MODULE BONUS - ON DÉCRYPTE LE DÉCRET



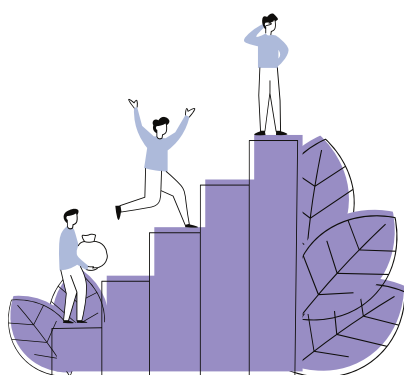
Accès à nos fournisseurs - Tarifs pré-négociés



Accès à toutes les rediffusions des conférences collectives



FOIRE AUX QUESTIONS



À VOUS DE JOUER !

Vous avez des questions suite à la lecture de ce programme ?



Envoyez nous un mail à : info@poupischool.fr

Réservez votre rendez vous téléphonique :

